ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOVANNI CENA" di TORINO
Str. San Mauro, 32 10156 Torino Tel. 011 2730154 Fax 011 2238274
Codice fiscale: 80091390015 Codice Istituto: TOIC80500E
E-mail toic80500e@istruzione.it
sito web https://cenatorino.edu.it/
Dirigente e segreteria: cena.scuola.to@gmail.com

TOIC80500E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000893 - 12/03/2020 - A15b - U

Circolare interna
Numero: 259

Torino, 12 marzo 2020

A cura di		
	X	Dirigente scolastico
Collaboratore		
Segreteria		
Figura strumentale		
Altro		

PLESSI CENA [X] MICCA [X] ABBADIA [X] MARTIRI DEL MARTINETTO [X] INFANZIA [X]

Tutto il personale
Oggetto: **Aggiornamento sulle misure di contenimento dell'emergenza da Covid-19 e gestione della DAD**

Con la presente si intende fornire, a tutto il Personale dell'IC "G. Cena", aggiornamenti sulla situazione di emergenza che stiamo vivendo.

PERSONALE ATA

Il DPCM dell'11 marzo 2020 ha imposto condizioni ancora più restrittive rispetto a quelle del DPCM 9 marzo 2020 imponendo l'adozione di misure molto rigorose per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covd-19.

DSGA e assistenti amministrativi

Tutto il personale della scuola lavora, a partire dalla data odierna, in modalità smart working (lavoro agile): il personale lavora quindi dal proprio domicilio secondo una turnazione che prevede la presenza in ufficio di un contingente minimo (2 unità) al giorno per gestire le situazioni improrogabili e che non possono essere risolte esclusivamente in remoto da casa (orario 8:00-14:00)

Collaboratori scolastici

Rimane aperto il solo plesso della scuola primaria "Cena", sede di direzione, in strada San Mauro, 32 con un contingente minimo (due unità di personale) da impiegare a turnazione secondo il piano predisposto dalla DSGA, di concerto con il dirigente scolastico, con orario ridotto dalle 08:00 alle 14:00; qualora vi fossero ulteriori inasprimenti degli interventi a livello centrale, si potrebbe ipotizzare una ulteriore riduzione dell'orario e del personale impiegato. Per i restanti giorni, quando cioè i collaboratori scolastici saranno a casa, in base all'applicazione dell'art. dell'art. 1256, c. 2 c.c., non vi sarà alcuna decurtazione di recuperi e ferie a.s. 2019/20, ma solo l'obbligo di utilizzo di ferie residue dell'a.s. 2018/2019. (Nota MI n. 323 del 10/03/2020).

PERSONALE DOCENTE

A seguito delle indicazioni fornite con:

- Circolare interna n. 236 del 02/03/2020
- Circolare interna n. 238, del 03/03/2020
- Circolare interna n. 241 del 03/03/2020
- Circolare interna n. 242 del 04/03/2020.
- Circolare interna n. 247 del 05/03/2020

- Circolare interna n. 249 del 06/03/2020
- Circolare interna n. 252 del 09/03/2020
- Riunione del team per l'innovazione, AD e referenti di plesso del giorno 7 marzo 2020 (in modalità sincrona tramite teleconferenza su Google Meet)
- Incontri del team per l'innovazione e AD con il supporto dei referenti di plesso nelle giornate tra l'8 marzo e l'11 marzo;
- Riunioni di plesso in teleconferenza tramite Google Meet in data 11 marzo 2020;
- Incontro di formazione in teleconferenza in data 12 marzo 2020 (aperto a tutti i docenti) sono state avviate modalità di DaD da parte dei docenti.

Dopo alcuni giorni di attività si sottolinea, ancora una volta, quanto segue:

- I docenti hanno finora utilizzato il registro elettronico Nuvola per gestire l'attività a distanza, tramite l'invio di materiali, compiti, supporti allo studio anche di tipo multimediale (video, presentazioni, applicazioni per la didattica collaborativa, ecc..);
- nelle circolari interne sopra citate sono state fornite indicazioni sull'implementazione della piattaforma G-Suite for education, alla quale la nostra scuola aveva già deciso di iscriversi, e che ora viene attivata in modo strutturale grazie al lavoro svolto dall'AD e dal team per l'innovazione, che stanno fornendo materiali di supporto a i docenti e hanno organizzato diversi momenti di formazione in modalità sincrona tramite teleconferenza.
- Stiamo acquisendo i consensi delle famiglie degli alunni di scuola secondaria e delle classi quarte e quinte di scuola primaria per creare gli account studenti all'interno della piattaforma e partire, già da lunedì 16 con l'utilizzo di classroom.
- Per la scuola dell'infanzia e le classi prime, seconde e terze di scuola primaria, i docenti potranno creare classi virtuali in classroom alle quali invitare tramite codice i genitori e, per loro tramite, raggiungere direttamente i bambini.

Occorre fare in modo, ovviamente, che le attività di didattica distanza non si traducano in una assegnazione asistematica e quantitativamente importante di compiti: le attività che ogni docente propone, in qualsiasi modalità di quelle indicate, devono essere proporzionali al numero delle ore d'insegnamento previste per ogni singola disciplina all'interno di una determinata classe (anche tenendo conto della distribuzione settimanale delle ore da dedicare alla disciplina stessa).
In sostanza, fare DaD, non significa oberare gli studenti di compiti e/o di fornire loro grandi quantità di materiale difficili da gestire (sia per loro, sia per le famiglie), ma significa utilizzare metodi e strumenti alternativi per dare continuità al normale percorso di apprendimento-insegnamento e per accompagnare gli studenti in questo periodo di particolare disorientamento (con un'attenzione particolare agli alunni con BES o in condizioni di disagio).
Sulle modalità di valutazione da adottare per le attività di DAD si rimanda alle decisioni che verranno prese nel corso del CD che si terrà in modalità "videoconferenza" il giorno 16 marzo 2020.
Sarà questa l'occasione anche per fare il punto della situazione nella consapevolezza che, come scuola, ci siamo immediatamente attivati e, pur nell'urgenza delle condizione attuale, stiamo tenendo fede al nostro impegno nei confronti degli alunni e stiamo facendo sentire loro, e alle loro famiglie, la nostra attenta e costante presenza.
Grazie a tutti.

Il Dirigente Scolastico
Monica Cavalletti

TOIC80500E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000893 - 12/03/2020 - A15b - U