



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"GIOVANNI CENA" di TORINO
Str. San Mauro, 32 10156 Torino Tel. 011 2730154
Codice fiscale: 80091390015 Codice Istituto: TOIC80500E
E-mail toic80500e@istruzione.it

Prot. e data (vedere segnatura)

A tutto il personale della scuola
Alle famiglie
Al sito web

Oggetto: Elezioni rappresentanti dei Genitori nei Consigli di intersezione/interclasse/classe (Nota MI prot. n. 17681 del 02/10/2020)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli arrrt n. 21 e 22 dell'O.M. 215/91, "Elezione per i rappresentanti dei genitori e degli studenti nei Consigli di Classe"

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

VISTI il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;

VISTO il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

VISTI il Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto, il Regolamento generale d'Istituto e ogni altro regolamento vigente che definisca i diritti e i doveri degli studenti e delle loro famiglie nonché del personale scolastico;

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

VISTA la Nota MI prot. n. 17681 del 02/10/2020,

DETERMINA

Al fine di garantire la sicurezza degli Alunni e delle Famiglie in merito all'esposizione da rischio di contagio da SARS-CoV-2, **lo svolgimento delle elezioni indicate in oggetto in modalità mista** (assemblea dei genitori a distanza; operazioni di voto e di spoglio in presenza).

INDICE

Le Elezioni per la nomina:

1. dei rappresentanti dei genitori in seno al Consiglio di intersezione (scuola infanzia) per l'a.s. 2020/21. Il **Consiglio di intersezione** opera nella Scuola dell'Infanzia ed è composto dai docenti delle sezioni dello stesso plesso e, per ciascuna delle sezioni, da un rappresentante dei genitori;
2. dei rappresentanti dei genitori in seno al Consiglio di interclasse (scuola primaria) per l'a.s. 2020/21. Il **Consiglio di interclasse** opera nella Scuola Primaria ed è composto dai docenti dei gruppi di classi parallele (o dello stesso ciclo o dello stesso plesso) e, per ciascuna delle classi, da un rappresentante dei genitori;
3. dei rappresentanti dei genitori in seno al Consiglio di Classe (scuola secondaria I grado) per l'a.s. 2020/2021. Il **Consiglio di classe** opera nella Scuola Secondaria di 1° ed è composto dai docenti di ogni singola classe e, per ciascuna delle classi, da quattro rappresentanti dei genitori.

Tutti i genitori della Sezione/Classe sono elettori ed eleggibili, godendo pertanto dell'elettorato attivo e passivo. È diritto di ogni genitore proporsi per essere eletto:

- per la Scuola dell'Infanzia e Primaria si procederà all'elezione di **un Rappresentante per Sezione/Classe** (è esprimibile al massimo una preferenza);
- per la Scuola Secondaria di I grado è prevista l'elezione di **quattro Rappresentanti per Classe**

(sono esprimibili al massimo due preferenze).

PROCEDURA ASSEMBLEE

1. Le assemblee si svolgeranno on line in modalità sincrona A DISTANZA, attraverso La piattaforma Google Meet **secondo il seguente calendario:**

Scuole dell'infanzia	Data e orario assemblea (in videoconferenza)	
Via Anglesio	Mercoledì 21 ottobre 2020	17:00-18:00
Abba	Mercoledì 21 ottobre 2020	17:00-18:00
Scuole primarie	Data e orario assemblea (in videoconferenza)	
Abba	Mercoledì 28 ottobre 2020	17:00-18:00
Cena	Mercoledì 28 ottobre 2020	17:00-18:00
Abbadia di Stura	Mercoledì 28 ottobre 2020	17:00-18:00
Micca	Mercoledì 28 ottobre 2020	17:00-18:00
Scuola secondaria di I grado	Data e orario assemblea (in videoconferenza)	
Martiri del Martinetto	Martedì 27 ottobre	16:00-17:00

2. Il **Coordinatore** di ogni classe/interclasse/intersezione, che presiederà e gestirà le assemblee, creerà, **entro le 48 ore precedenti l'assemblea della propria classe** (tenendo conto del calendario di cui sopra), **un link di Meet e lo invierà ai genitori** (tramite registro elettronico, per la scuola primaria e secondaria, e

tramite email / rappresentati di sezione uscenti per la scuola dell'infanzia). I link dovranno essere inviati anche alla casella documenti@cenatorino.edu.it

3. **i genitori/tutori**, nel giorno e nell'ora indicata, faranno accesso a Google Meet utilizzando, per coloro che ne sono già in possesso, le credenziali G-Suite della/del propria/o figlia/o o, altrimenti, utilizzando la propria email personale (nel qual caso dovranno attendere che qualcuno li ammetta alla riunione).
4. Durante le assemblee, o anche per le vie brevi a cura dei coordinatori/referenti di plesso, verrà acquisita la disponibilità dei genitori a far parte del seggio elettorale. Si confida nella consueta collaborazione delle famiglie.

L'o.d.g delle assemblee è il seguente:

- 1) funzioni dei Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe;
- 2) acquisizione delle candidature;
- 3) compiti del Rappresentante di classe;
- 4) varie ed eventuali.

PROCEDURA OPERAZIONI DI VOTO

Nei giorni indicati nella tabella di cui sotto, **si svolgeranno le operazioni di voto in presenza**. I seggi si insedieranno secondo la seguente modalità:

Data e orario operazioni di voto (in presenza)		Sede di votazione
Giovedì 22 ottobre 2020	Ore 16:45 Insediamento del seggio unico (1 presidente + 2 scrutatori) Ore 17:00-19:00 – operazioni di voto Ore 19:00-20:00 – operazioni di scrutinio e proclamazione dei vincitori	Scuola dell'infanzia via Anglesio
Giovedì 22 ottobre 2020	Ore 16:45 Insediamento del seggio unico (1 presidente + 2 scrutatori) Ore 17:00-19:00 – operazioni di voto Ore 19:00-20:00 – operazioni di scrutinio e proclamazione dei vincitori	Scuola dell'infanzia Abba
Data e orario operazioni di voto (in presenza)		Sede di votazione
Giovedì 29 ottobre 2020	Ore 16:45 Insediamento del seggio unico (1 presidente + 2 scrutatori) Ore 17:00-19:00 – operazioni di voto Ore 19:00-20:00 – operazioni di scrutinio e proclamazione dei vincitori	Scuola primaria Abba
Giovedì 29 ottobre 2020	Ore 16:45 Insediamento del seggio unico (1 presidente + 2 scrutatori) Ore 17:00-19:00 – operazioni di voto Ore 19:00-20:00 – operazioni di scrutinio e proclamazione dei vincitori	Scuola primaria Cena
Giovedì 29 ottobre 2020	Ore 16:45 Insediamento del seggio unico (1 presidente + 2 scrutatori) Ore 17:00-19:00 – operazioni di voto Ore 19:00-20:00 – operazioni di scrutinio e proclamazione dei vincitori	Scuola primaria Abbazia di Stura
Giovedì 29 ottobre 2020	Ore 16:45 Insediamento del seggio unico (1 presidente + 2 scrutatori) Ore 17:00-19:00 – operazioni di voto Ore 19:00-20:00 – operazioni di scrutinio e proclamazione dei vincitori	Scuola primaria Micca
Data e orario operazioni di voto (in presenza)		Sede di votazione
Giovedì 29 ottobre	Ore 16:45 Insediamento del seggio unico (1 presidente + 2 scrutatori) Ore 17:00-19:00 – operazioni di voto Ore 19:00-20:00 – operazioni di scrutinio e proclamazione dei vincitori	Scuola secondaria Martiri

Al termine delle operazioni di scrutinio, il Presidente riporrà tutto il materiale in busta chiusa e siglata dai componenti del seggio elettorale. Nel plesso cena le buste verranno consegnate al collaboratore scolastico addetto alla vigilanza che le riporrà nell'ufficio della DSGA. Negli altri plessi le buste verranno consegnate al collaboratore presente che avrà cura di riporle in un armadio chiuso a chiave. Il giorno successivo il referente di plesso (o il suo sostituto) provvederanno a recapitare le buste presso gli uffici di segreteria.

COMPITI DEL RAPPRESENTANTE DI CLASSE

È responsabile del corretto dialogo fra scuola e famiglie al fine di creare proficui canali di comunicazione. Egli/Ella avrà il compito di:

- **controllare la posta elettronica personale** nella quale saranno inviate comunicazioni da parte della scuola che potranno poi essere divulgate ai genitori della sezione/classe;
- **creare una rete di rapporti interpersonali** con i genitori della sezione/classe, utilizzando tutti i possibili mezzi di comunicazione possibili così da coinvolgere tutti;
- portare il contributo, le istanze e le **proposte dei genitori**;
- riferire ai genitori cosa è stato detto in Consiglio;
- agire sempre con grande **ponderatezza**, in virtù di una mediazione cooperativa;
- **partecipare alle sedute** del Consiglio, avendo ben presente la situazione della classe;
- astenersi dall'occuparsi dei casi singoli, per rispetto della *privacy* di ciascuno;

MISURE DI IGIENE E SICUREZZA DI CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS-COV-2

Al fine di garantire le misure di igiene necessarie al contenimento e al contrasto della diffusione del virus Sars-CoV-2 durante le operazioni di votazione in presenza, si prega di seguire le procedure di seguito indicate.

1. Le precondizioni per l'accesso all'edificio scolastico sono le seguenti:
 - non presentare sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C, anche nei tre giorni precedenti;
 - non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.L'accesso all'edificio certifica sotto la propria responsabilità, l'assenza delle predette condizioni di esclusione.
2. Utilizzare gli appositi percorsi di ingresso/uscita dall'edificio, attenendosi alla segnaletica verticale e orizzontale predisposta a questo scopo;
3. Chiunque accede nell'edificio scolastico e nelle sue pertinenze esterne ha l'obbligo di:
 - indossare una mascherina chirurgica o di comunità (no a mascherine con valvola);
 - rispettare il distanziamento interpersonale di almeno un metro;
 - evitare assembramenti;
 - igienizzare le mani con la soluzione idroalcolica presente all'ingresso
4. L'ingresso verrà consentito ad una sola persona alla volta; nell'attesa sarà necessario attendere il proprio turno all'esterno dell'edificio secondo le modalità sopra esposte.

Si coglie l'occasione per sollecitare vivamente tutti i Genitori/Tutori ad intervenire all'Assemblea e alle operazioni di voto: la rappresentanza è un importante strumento della democrazia e la partecipazione costituisce il presupposto fondamentale al contributo ciascuno può apportare al miglioramento della nostra Istituzione scolastica.

Il dirigente scolastico
Monica Cavalletti

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.