



ISTITUTO COMPRESIVO G. CENA TORINO

Integrazione COVID al regolamento generale d'Istituto

Misure per la prevenzione del contagio da Sars-CoV-2

Approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 70 nella seduta del 26 novembre 2020

Tenuto conto della normativa vigente il Consiglio d'Istituto dell'IC "G. Cena" di Torino ha previsto una serie di misure organizzative per offrire un ambiente sicuro, in base alle risorse disponibili e, per quanto di propria competenza, nel rispetto delle direttive, linee guida e normativa emanate dagli organi competenti in materia di emergenza sanitaria da COVID-19.

La presente appendice al Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificata in relazione al sorgere di nuove esigenze e aggiornamenti normativi.

Essa individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, alunni, famiglie, docenti e personale non docente.

Riferimenti normativi

Si rimanda al seguente link: <https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/index.html>

Art. 1

REGOLE PER L'ACCESSO IN ISTITUTO

Nel rispetto di quanto previsto dall'Ordinanza della regione Piemonte del 9 ottobre 2020, all'ingresso della scuola è prevista per tutti la rilevazione della temperatura corporea (rilevazione tramite dispositivo ottico senza contatto). Per quanto riguarda gli studenti, le famiglie possono procedere quotidianamente, in autonomia, alla rilevazione della temperatura, che dovrà essere registrata su apposito modulo di autocertificazione (che riporta i dati dell'alunno e la temperatura rilevata) da

consegnare all'ingresso a scuola. In mancanza di detta autocertificazione i collaboratori scolastici all'ingresso provvederanno ad effettuare la rilevazione ea registrarne l'esito. Tale misura è aggiuntiva e non esime dalla verifica del proprio stato di salute, prima di recarsi a scuola.

1. L'accesso all'area scolastica è **permesso solo** a chi:
 - a. non non presenti un aumento della temperatura corporea pari o superiore a 37,5°C o altri sintomi suggestivi di COVID-19¹;
 - b. non abbia presentato sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C nei tre giorni precedenti;
 - c. non sia sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare (anche in conseguenza di rientro da zone a rischio), ovvero non sia risultato positivo al COVID-19 o, se risultato positivo, sia in possesso di certificato di guarigione (da far pervenire all'Istituto);
 - d. non sia stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni e, in caso affermativo, esibire certificazione/documentazione del termine della stessa;
 - e. non sia stato a stretto contatto con persone positive al COVID-19, per quanto di propria conoscenza, nei precedenti 14 giorni.
2. Al momento dell'accesso all'Istituto, è obbligatorio compilare l'apposito registro di accesso in Istituto (autocertificazione ai sensi della L.445/200) disponibile all'ingresso.

Art. 2

IGIENIZZAZIONE DELLE MANI PER OGNI ACCESSO AI LOCALI

1. **Le studentesse e gli studenti, tutti i lavoratori ed il personale esterno dovranno disinfettarsi le mani:**
 - a. **al momento dell'ingresso nel singolo edificio/plesso**, tramite gli appositi dispenser;
 - b. **al momento dell'ingresso in aula/laboratorio**, tramite gli appositi dispenser;
 - c. **durante l'attività didattica in caso di utilizzo di materiale scolastico** (penne, fogli, matite...);
 - d. **al momento dell'uscita** dall'aula/laboratorio, tramite gli appositi dispenser.
2. Quanto disposto dal comma 1 **vale anche per gli allievi che dovessero entrare in ritardo** o comunque oltre la prima ora di lezione.

¹ Febbre o brividi, tosse, mancanza di respiro o difficoltà a respirare, fatica, dolori muscolari, mal di testa, nuova perdita del gusto o dell'olfatto, gola infiammata, rinorrea/congestione nasale, nausea o vomito, diarrea

3. Resta inteso che, parlando di aula/laboratorio, si intendono **anche la palestra e qualunque altro spazio della scuola, diverso dall'aula, che venga utilizzato per le attività didattiche** e nel quale si svolga l'attività della classe o di parte di essa.
4. Nel caso in cui si rendesse necessario toccare, per brevi periodi di tempo, superfici comuni (ad esempio, maniglie, tastiere, corrimano, ecc.), è necessario **effettuare una preventiva pulizia delle mani**, se possibile, ripetendola dopo il contatto, alla prima occasione.
5. **Aule, laboratori, palestra e qualunque altro spazio** ove si svolga la lezione dovranno essere **costantemente aerati con un'apertura permanente**, parziale o totale, **di finestre/infissi**.

Art. 3

REGOLE GENERALI

1. In caso di insorgenza dei sintomi presso il proprio domicilio, è **necessario contattare il medico curante e avvertire la scuola telefonicamente o via mail (toic80500e@istruzione.it) dell'assenza per motivi di salute**, in quanto l'Istituto è tenuto a monitorare tale tipologia di assenze, segnalando all'Autorità sanitaria le situazioni particolari, come il verificarsi di un numero elevato di assenze improvvise di allievi in una classe.
2. È obbligatorio dichiarare tempestivamente qualunque variazione nelle condizioni di salute, con riferimento ai sintomi di cui al punto 1, intervenuta successivamente all'ingresso, al fine di poter attivare la procedura prevista in tali casi, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.
3. Per quanto riguarda gli allievi, la famiglia dovrà garantire di poter essere agevolmente contattata, in quanto la procedura di cui al punto precedente prevede un suo impegno per la rapida presa in carico dell'allievo.
4. Tutti si impegnano a rispettare le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico nel fare accesso nei luoghi dell'Istituto; in particolare, **mantenere la distanza di sicurezza (anche nelle aree esterne)**, osservare le regole di igiene delle mani e utilizzare correttamente la mascherina e i dispositivi di protezione, quando previsti.
5. **Tutti devono rispettare i percorsi di accesso e di uscita previsti e indicati da apposita segnaletica** orizzontale e verticale.
6. Tutti devono rispettare gli orari di ingresso e di uscita previsti, avendo cura di **non attardarsi** e di liberare quanto prima le aree antistanti i varchi di ingresso/uscita. La puntualità è essenziale per garantire l'efficacia della contingentazione oraria, prevista proprio allo scopo di evitare assembramenti.

7. **Gli allievi devono rispettare le eventuali aree assegnate per lo svolgimento di specifiche attività e dell'intervallo**, nonché i relativi orari, al fine di garantire la corretta frequentazione degli spazi a tutte le classi.
8. Dovranno essere evitati passaggi di materiali tra le persone. Ove ciò sia necessario, si dovrà procedere, se possibile, ad una preventiva disinfezione e comunque dovranno essere adottate tutte le precauzioni possibili, come quelle di evitare di portare le mani al viso e di igienizzare bene e frequentemente le mani (prima e dopo).
9. In tutti gli spostamenti all'interno dell'edificio e dell'area scolastica si dovrà **mantenere una distanza di almeno un metro dalla persona** seguendo la segnaletica orizzontale che indica il flusso, mantenendo la destra in modo da restare a distanza adeguata quando si incrocia qualcuno che proviene dalla direzione opposta.

Art. 4

REGOLE GENERALI DI IGIENE E PULIZIA PERSONALE

Tutti sono tenuti al rispetto delle regole sotto descritte.

1. Mantenere, **quando possibile, una distanza interpersonale di sicurezza**, senza scendere **mai al di sotto di un metro di distanza**, in particolare quando si tossisce o starnutisce.
2. **Lavare frequentemente le mani**, per almeno 40/60 secondi, con acqua e sapone o detergerle con le soluzioni a base di alcol messe a disposizione nei vari punti della scuola ed in ogni aula.
3. Evitare quanto più possibile di toccare con le mani il viso, in particolare: occhi, naso e bocca.
4. Nel caso in cui si rendesse necessario toccare, per brevi periodi di tempo, superfici comuni (ad esempio, maniglie, tastiere, corrimano, ecc.), è necessario **effettuare una preventiva pulizia delle mani**, se possibile, avendo particolare cura di **non portare le mani al viso**, fino a quando non si saranno igienizzate nuovamente le mani.
5. Starnutire o tossire in un fazzoletto monouso (che dovrà essere gettato dopo l'uso) o, in assenza, utilizzare la parte interna del gomito, evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie. Subito dopo, igienizzare le mani.
6. Mettere in atto tutti i comportamenti idonei ad evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, contrassegnandoli, ad esempio, con il proprio nome.
7. Quando necessario, pulire le superfici di appoggio (tavoli, banchi, ecc.) e gli oggetti utilizzati, con le dotazioni messe a disposizione in ciascun locale, in special modo se la superficie è stata o sarà utilizzata da qualcun altri.
8. Gettare i rifiuti potenzialmente infetti (fazzoletti, mascherine, ecc.) negli appositi cestini.

9. È necessario garantire sempre una **buona aerazione del locale**, mantenendo, se possibile, **un'apertura permanente, totale o parziale, degli infissi**, e cercando, in tutte le occasioni possibili, di effettuare un deciso ricambio completo dell'aria del locale.

Art. 5

DISTANZA INTERPERSONALE DI SICUREZZA

Tutti sono tenuti a rispettare la distanza di sicurezza, come sotto specificata.

1. Nelle aule e la distanza interpersonale di sicurezza minima tra le postazioni deve essere di almeno un metro tra le rime buccali.
2. La distanza interpersonale di sicurezza minima tra il docente senza mascherina e gli studenti deve essere di almeno due metri.
3. I banchi sono stati posizionati in modo tale da rispettare la distanza prevista. La posizione dei banchi è indicata con degli adesivi sul pavimento e gli insegnanti vigileranno affinché siano sempre nella posizione corretta, chiedendo agli allievi di ripristinarla ove siano stati spostati.
4. Nel caso in cui sia necessario avvicinarsi agli allievi sprovvisti di mascherina, la persona potrà operare ad una distanza non inferiore al metro, indossando la mascherina. Le persone autorizzate (come ad esempio l'insegnante di sostegno) ad operare a distanza inferiore al metro rispetto ad allievi senza mascherina, indosseranno i dispositivi di protezione individuale (DPI) forniti (FFP2 o doppia mascherina chirurgica e visiera). I DPI devono essere indossati anche nel caso in cui l'allievo abbia la mascherina, se si tratta di avvicinamento prolungato.
5. **In palestra** la distanza interpersonale di sicurezza minima durante le attività di educazione fisica tra tutti i presenti deve essere **di almeno due metri tra le rime buccali**, distanza che permette di non indossare la mascherina.
6. Non è previsto l'utilizzo degli spogliatoi.
7. Nelle postazioni di sorveglianza dei collaboratori scolastici e nelle postazioni di ufficio, la distanza interpersonale di sicurezza deve essere di almeno 2 metri tra le rime buccali, in riferimento a qualsiasi altra persona presente nell'ambiente. Ove ritenuto necessario, sono predisposte appropriate barriere di separazione.
8. Durante le lezioni e durante le pause ricreative i docenti devono vigilare sul mantenimento del distanziamento previsto fra tutti i presenti e non consentire lo scambio di oggetti, di cibo e di bevande.

Art. 6
USO DELLE MASCHERINE

1. La Scuola distribuisce le mascherine, in base alle forniture ricevute. In assenza di tali forniture ogni allievo dovrà presentarsi con indosso la propria mascherina, possibilmente chirurgica.
2. Nel caso in cui la scuola non riesca a fornire la mascherina, gli allievi devono essere sempre dotati di almeno una mascherina di riserva, riposta in apposito contenitore (anche bustina), e di un contenitore per riporre all'occorrenza la mascherina utilizzata, diverso da quello delle mascherine di riserva.
3. Ove la scuola riuscisse a garantire la fornitura giornaliera di mascherina chirurgica, la stessa verrà consegnata all'inizio delle lezioni secondo la seguente procedura:
 - a. gli alunni si recheranno a scuola muniti della propria mascherina e, in classe, l'insegnante (provvisto di guanti o dopo aver sanificato le mani) provvederà a consegnare ad ogni studente una mascherina chirurgica da utilizzare durante l'orario scolastico.
 - b. Gli studenti provvederanno a conservare la mascherina personale portata da casa dentro lo zaino (riposta in un apposito contenitore o bustina).
 - c. Al termine delle lezioni, prima di abbandonare l'aula, gli studenti indosseranno la propria mascherina personale ed all'uscita getteranno la mascherina scolastica in un apposito cestino.
 - d. La scuola avrà cura di smaltire le mascherine usate secondo le procedure di sicurezza previste.
4. Quando è previsto che venga indossata la mascherina, questa deve **coprire completamente e stabilmente il naso e la bocca**.
5. Tutto il personale e gli allievi sono invitati ad indossare la propria mascherina, dal momento in cui escono dalla propria abitazione e lungo tutto il percorso seguito per raggiungere la scuola.
6. Ove prevista la possibilità di rimuovere la mascherina, questa dovrà essere, se possibile, soltanto abbassata, per permetterne un rapido riposizionamento nei casi necessari, evitando anche che possa cadere a terra;
7. **Le studentesse e gli studenti:**
 - a. dovranno **indossare la mascherina chirurgica per l'intera permanenza in Istituto** (fatti salvi i momenti legati a consumo di cibo o bevande, quando si è seduti in modalità statica e senza parlare o per l'attività di scienze Motorie) fino a nuove e diverse indicazioni da parte di disposizioni Governative e Ministeriali.
 - b. Sono esonerati dall'obbligo della mascherina i bambini al di sotto dei sei anni di età, gli alunni con disabilità o altra condizione (debitamente

certificata) incompatibile con l'utilizzo di dispositivi di protezione delle vie aeree.

8. I docenti curricolari:

- a. sono tenuti ad **indossare la mascherina**, propria o fornita dalla scuola (purché di tipo chirurgico o superiore), **per l'intera permanenza in Istituto**;
- b. sono tenuti ad **indossare la visiera protettiva e (eventualmente) il camice monouso** forniti dalla scuola tutti i docenti della scuola dell'infanzia e i docenti di scuola primaria che operano con bambini molto piccoli (classi prime e seconde) o in presenza di alunni autorizzati a non indossare la mascherina;

9. I docenti di Sostegno sono tenuti ad indossare la doppia mascherina chirurgica (o mascherina FFP2), la visiera protettiva e /eventualmente il camice monouso forniti dalla scuola in qualsiasi momento si trovino ad una ridotta distanza interpersonale.

10. Il personale ATA:

- a. è tenuto ad indossare la mascherina chirurgica fornita dalla scuola, **per l'intera permanenza in Istituto**;
- b. nella propria postazione di lavoro possono togliere la mascherina solo se non sono presenti altre persone nello stesso locale;
- c. indicazioni per l'utilizzo di dispositivi di protezione specifici per le attività di pulizia sono forniti nel Protocollo Covid dedicato.

11. Restano validi gli esoneri dall'uso della mascherina previsti per legge. Le misure di prevenzione compensative verteranno sul distanziamento, da aumentare ove possibile rispetto al minimo previsto come obbligatorio, e sul rispetto, da parte di chi dovrà interagire con i soggetti esonerati, dell'utilizzo dei dispositivi di protezione forniti.

Art. 7
SERVIZI IGIENICI

1. Per l'utilizzo dei servizi igienici sono state predisposte apposite misure volte ad evitare situazioni di assembramento:
 - a. l'accesso ai servizi da parte degli alunni avviene secondo precise turnazioni orarie (contenute nel piano organizzativo di ciascun plesso dell'Istituto) ed è sempre subordinato all'autorizzazione dell'insegnante
 - b. Le uscite in bagno tra un intervallo e l'altro vanno limitati ai casi urgenti o a necessità particolari debitamente certificate;
 - c. In prossimità di tutti i servizi igienici è esposta segnaletica verticale che indica il corretto utilizzo degli stessi.

Art. 8
RICREAZIONE

1. La ricreazione è il momento nel quale gli studenti possono “ricaricarsi” per affrontare al meglio le successive ore di lezione. Quest’anno, per la durata della situazione di emergenza, tale momento è ancora più importante, date le regole stringenti che tutti devono seguire per lo svolgimento delle attività. La ricreazione rappresenta, però, anche un momento nel quale il rischio di non riuscire a rispettare le precauzioni fondamentali è molto alto.
2. La Scuola ha dunque definito delle misure per abbattere tale rischio allo scopo di garantire la sicurezza di tutti:
 - a. Orari e spazi per l’intervallo sono stati contingentati per evitare assembramenti e il mescolamento dei gruppi classe.
 - b. La merenda deve essere consumata al banco e, solo dopo averla consumata e aver indossato la mascherina, ci si può alzare, sempre nel rispetto della distanza interpersonale.
 - c. La ricreazione verrà svolta in aula o nella zona del corridoio/atrio assegnata ad ogni singola classe secondo i turni e le modalità previste dai singoli protocolli di plesso.
 - d. Gli alunni sono chiamati a tenere un comportamento rispettoso, oltre che delle regole di distanziamento e dell’obbligo di indossare la mascherina durante gli spostamenti, anche della necessità di non disturbare le lezioni delle classi del gruppo che in quel momento non sta facendo ricreazione.
- 4) Gli allievi dovranno provvedere ad avere a loro disposizione un recipiente (bottiglietta, borraccia), ad uso personale e facilmente identificabile, che, all’occorrenza, potrà essere riempita ai rubinetti del servizio igienico assegnato.

Art. 9
PALESTRA

1. Al fine di rispettare i protocolli previsti, in palestra potranno essere svolte solo alcune attività.
2. **La distanza interpersonale in palestra è elevata a 2 metri.**
3. L’uso degli spogliatoi comporta non è previsto, perciò le scarpe verranno cambiate in classe, prima di recarsi in palestra.
4. Gli studenti potranno portare una maglietta di ricambio, se lo riterranno opportuno, e l’insegnante darà disposizioni per il cambio, che potrebbe essere effettuato anche nel bagno, uno studente alla volta.

Art. 10

LABORATORI/ALTRE AULE DIDATTICHE

1. L'utilizzo di laboratori e altre aule didattiche comuni è regolamentato all'interno dei protocolli di ogni singolo plesso.

Art. 11

RAPPORTI DELLA SEGRETERIA CON GLI UTENTI DELL'ISTITUTO E ACCESSO PERSONE ESTERNE

1. L'accesso degli utenti è possibile **solo previo appuntamento**, al fine di evitare assembramenti e nel rispetto della distanza di sicurezza interpersonale (senza scendere mai al di sotto di un metro di distanza).
2. L'accesso a Scuola, senza autorizzazione, è vietato a chiunque. È **assolutamente vietato portare a scuola oggetti da consegnare agli allievi**.
3. Le postazioni di lavoro che permettono l'interazione con l'utente sono allestite al fine di garantire il rispetto della distanza di sicurezza. Ove non sia possibile rispettare tale condizione, le postazioni si integrano con opportune schermature di separazione tra utente e lavoratore (ad esempio pannelli in policarbonato o plexiglass).
4. **L'ingresso dell'utente** è consentito **solo se indossa la mascherina protettiva**, che copra naso e bocca. Inoltre, è **fatto obbligo di sanificare preventivamente le mani e di registrare la propria presenza** sull'apposito modulo di autodichiarazione. Per tutti gli utenti esterni è prevista altresì la rilevazione della temperatura corporea.
5. I moduli di autodichiarazione saranno predisposti per raccogliere le informazioni sufficienti all'Autorità sanitaria, ove necessario, per il tracciamento dei contatti. Tali fogli saranno custoditi dal referente COVID-19, di concerto col Dirigente scolastico, nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
6. **L'accesso è consentito a singole persone**, ad eccezione di bambini o persone non autosufficienti.

ART. 12

SANZIONI DISCIPLINARI RELATIVE ALLE DISPOSIZIONI COVID (integrazione del regolamento di disciplina 1)

MANCANZA	SANZIONE	COMPETENZA
Mancata osservazione delle regole di igiene delle mani.	Nota disciplinare	Docente in servizio sulla classe
	Se recidiva (dopo 3 note scritte): da 1 a 3 giorni di sospensione	Consiglio di classe e DS
Mancato o scorretto uso della mascherina (<i>in base a quanto stabilito dal Protocollo d'Istituto</i>)	Nota disciplinare	Docente in servizio sulla classe
	Se recidiva (dopo 3 note scritte): da 1 a 3 giorni di sospensione	Consiglio di classe e DS
Mancato rispetto del divieto di creare assembramenti	Nota disciplinare	Docente in servizio sulla classe
	Se recidiva (dopo 3 note scritte): da 1 a 3 giorni di sospensione	Consiglio di classe e DS
Mancato rispetto del distanziamento sociale in aula e in tutte le pertinenze dell'Istituto	Nota disciplinare	Docente in servizio sulla classe
	Se recidiva (dopo 3 note scritte): da 1 a 3 giorni di sospensione	Consiglio di classe e DS
Mancato rispetto dei percorsi indicati e degli orari di ingresso e di uscita	Nota disciplinare	Docente in servizio sulla classe
	Se recidiva (dopo 3 note scritte): da 1 a 3 giorni di sospensione	Consiglio di classe e DS

Mancato rispetto del divieto di spostare i banchi e di modificare la configurazione dell'aula predisposta dal personale per la sicurezza, nonché di occupare la postazione indicata dal docente.	Nota disciplinare	Docente in servizio sulla classe
	Se recidiva (dopo 3 note scritte): da 1 a 3 giorni di sospensione	Consiglio di classe e DS

ART. 13 – SANZIONI DISCIPLINARI RELATIVE AL NON CORRETTO UTILIZZO DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI) (integrazione del regolamento di disciplina 2)

MANCANZA	SANZIONE	COMPETENZA
Divulgare ad estranei link, codici o modalità di accesso alle aule virtuali per le video lezioni	Ammonimento scritto	DS su richiesta del CdC
	Se recidiva (al secondo episodio): da 2 a 4 giorni di sospensione	Consiglio di classe e DS
Introdurre estranei nell'aula virtuale durante lo svolgimento delle video lezioni	Ammonimento scritto	DS su richiesta del CdC
	Se recidiva (al secondo episodio): da 2 a 4 giorni di sospensione	Consiglio di classe e DS
Violare la privacy dei membri dell'aula virtuale	1 giorno di sospensione	Consiglio di classe e DS
	Se recidiva (al secondo episodio) o, per casi gravi, già dal primo episodio: da 2 a 6 giorni di sospensione	
Rifiutarsi di farsi riconoscere	Nota disciplinare	Docente in servizio sulla classe

dall'insegnante non accendendo la videocamera e/o non attivando il microfono alla richiesta del docente (salvo problematiche tecniche)	Se recidiva (dopo tre note scritte): 1 giorno di sospensione	Consiglio di classe e DS
Appropriarsi di materiale appartenente ad altri (testi, fotografie, messaggi, ecc...) e/o diffonderlo senza autorizzazione	Ammonimento scritto	DS su richiesta del CdC
	Se recidiva (dal secondo episodio) o in base alla natura del materiale sottratto o diffuso anche dal primo episodio: da 1 a 3 giorni di sospensione	Consiglio di classe e DS
Atti di cyberbullismo	Come previsto dal regolamento di disciplina approvato il 28/06/ 2016 e successive integrazioni	
Disturbare lo svolgimento delle lezioni non rispettando il turno di parola, tenendo il microfono acceso e diffondendo voci, musica o rumori, utilizzando la chat dell'aula virtuale o altre applicazioni in modo inappropriato	Nota disciplinare	Docente in servizio sulla classe
	Se recidiva; da un minimo di uno ad un massimo di 6 giorni di sospensione	Consiglio di classe e DS

Art. 14

GESTIONE DELLE EMERGENZE

1. Le procedure per la gestione delle emergenze non subiscono variazioni sostanziali, se non che:
 - a. almeno in una prima fase, non saranno effettuate prove di evacuazione generale degli edifici; saranno comunque effettuate le prove singole di

- ogni classe, secondo un calendario concordato tra i docenti referenti di plesso e i rispettivi ASPP, dando priorità alle classi prime;
- b. **in tutti gli spostamenti**, sia in caso di emergenza che per le prove di uscita, **tutti dovranno indossare la mascherina**;
 - c. sul punto di raccolta si dovrà cercare di disporsi in maniera tale da cercare di garantire la possibilità di mantenere il necessario distanziamento interpersonale.

Art. 15 **SOGGETTI FRAGILI**

1. La presenza di persone in condizioni di fragilità, dovuta a condizioni di salute, impone l'adozione di misure aggiuntive.
2. Per quanto stabilito dal comma 1, tutti devono comunicare per iscritto all'Istituto la sussistenza di tale condizione. A seguito di tale comunicazione, si procederà a definire, in accordo i servizi sanitari competenti e con le famiglie (per quanto riguarda gli allievi), quali siano le misure aggiuntive da adottare

Art. 16

INDICAZIONI SPECIFICHE PER L'IGIENE DEGLI AMBIENTI

1. Essendo la scuola una forma di comunità che potrebbe generare focolai, la pulizia con detergente neutro di superfici, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, deve essere integrata con la disinfezione attraverso **prodotti con azione virucida**.
2. Si raccomanda di seguire con attenzione *i tre punti fermi per il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2* (Ministero della Salute (22 maggio 2020 prot, n.17644):
 - a. pulire accuratamente con acqua e detergenti neutri superfici, oggetti, ecc.
 - b. disinfettare con prodotti disinfettanti con azione virucida, autorizzati;
 - c. garantire sempre un adeguato tasso di ventilazione e ricambio d'aria.
3. I collaboratori scolastici sono tenuti ad utilizzare i prodotti per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito *Protocollo d'Istituto per la gestione dell'emergenza Covid* e ad utilizzare gli eventuali DPI prescritti per l'uso.
4. I DPI vengono consegnati presso l'ufficio personale e vanno richiesti una volta terminati. Si raccomanda di seguire attentamente le istruzioni che vengono fornite per il loro corretto utilizzo.
5. Per quanto concerne la pulizia e la disinfezione si presterà particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle

finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida e areando i locali.

6. I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto, dovrà essere posta particolare attenzione alle misure già poste in essere per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere sempre aperte per l'intero orario scolastico.
7. I servizi igienici devono essere puliti e disinfettati almeno tre volte al giorno nel periodo di apertura della sede scolastica, e ogni qualvolta dovesse presentarsi la necessità di farlo.
8. L'avvenuta operazione di sanificazione va registrata nell'apposito registro delle pulizie presente accanto a ciascun locale.
9. La vigilanza ai piani è prioritaria su tutte le mansioni di pulizia ordinaria.
10. Pulizia straordinaria (Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia - Versione 21 agosto 2020 Rapporto ISS COVID – 19 N.58/2020):
 - a. La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura.
 - b. Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
 - c. Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
 - d. Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
 - e. Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria

Art. 17

RICEVIMENTI, INCONTRI E RIUNIONI

1. Per l'a.s. 2020/2021 i docenti potranno **ricevere i genitori dei propri alunni esclusivamente nella modalità a distanza** utilizzando la app *Meet* della piattaforma *G-Suite* con prenotazione e condivisione del link per il collegamento attraverso il registro elettronico "Nuvola".
2. Riunioni e le assemblee, verranno svolte ordinariamente in modalità a distanza tramite Google Meet.
3. Per quanto riguarda i corsi di formazione, compresi quelli obbligatori relativi alla salute e sicurezza sul lavoro, si farà ugualmente ricorso alla modalità a distanza.

4. L'effettuazione in presenza degli incontri deve essere autorizzata dal Dirigente scolastico e per ciascun incontro il referente di plesso (o altra persona individuata come responsabile dell'incontro) si occuperà di:
 - a. verificare il corretto distanziamento tra le postazioni;
 - b. predisporre tutte le misure di contenimento previste dal protocollo Covid d'Istituto
 - c. garantire la corretta aerazione del locale e il prolungato areggiamento dello stesso, al termine dell'incontro;
 - d. vigilare affinché l'utilizzo delle postazioni e delle attrezzature avvenga nel rispetto delle regole;
 - e. vigilare sul rispetto del numero massimo di persone ammesse all'incontro e sulla durata dello stesso.

Art. 18

GESTIONE DEI CASI SOSPETTI

1. L'istituzione scolastica si attiene a quanto prescritto nelle **Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia - Rapporto ISS COVID – 19 N.58/2020** nonché alle Ordinanze emesse in materia dalla Regione Piemonte, documenti cui si rimanda per la trattazione completa dell'argomento.
2. Nel caso in cui **un allievo** presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico:
 - a. Ogni plesso ha individuato un locale destinato ad accogliere il soggetto sintomatico.
 - b. Il collaboratore scolastico/docente che accompagna l'allievo nell'aula COVID procede all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
 - c. L'allievo non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto (collaboratore scolastico o docente della classe o referente COVID) che dovrà mantenere il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina fino a quando l'allievo non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
 - d. Il sorvegliante individuato deve far indossare una mascherina chirurgica all'allievo se la tollera.
 - e. Chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione, dovrà essere dotato di mascherina chirurgica.
 - f. Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella

- piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere smaltiti dallo stesso allievo, se possibile, ponendoli dentro l'apposito cestino.
- g. Il collaboratore scolastico dovrà pulire e disinfettare le superfici del locale di isolamento dopo che l'allievo sintomatico è tornato a casa.
 - h. I genitori devono contattare il pediatra o il medico di medicina generale per la valutazione clinica del caso.
3. Nel caso in cui **un operatore scolastico (docente e ATA)** presenti un aumento della temperatura corporea pari o superiore a 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico:
- a. L'operatore scolastico è tenuto a indossare, come già previsto, una mascherina chirurgica ed è invitato ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio medico di medicina generale per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

Le disposizioni contenute nella presente Appendice al Regolamento d'Istituto valgono per tutto il periodo emergenziale e sono suscettibili di interventi di tipo restrittivo sulla base di sopravvenute disposizioni da parte degli organi competenti (Governo, Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione) nonché in base all'andamento epidemiologico della pandemia Covid-19.